

ЗАТВЕРДЖУЮ

секретар Райгородської сільської ради

Гайсинського району

Вінницької області


Інна МЕНЮК

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Ситковецького ліцею
Райгородської сільської ради
Вінницької області
на 2024-2027 рр.

СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної ради №_4_

Від 04.01.2024р.

Ситківці

2024

ЗМІСТ

I. Вступ

II. Місія, візія, цінності, принципи діяльності.

III. Пріоритетні напрями розвитку ліцею.

IV. Ризики пов'язані із реалізацією Стратегії розвитку .

I. ВСТУП

Повна назва закладу освіти: Ситковецький ліцей Райгородської сільської ради Вінницької області

Адреса закладу: смт.Ситківці вул. Івана Франка буд. 5, 22865

Контактні телефони: 050 660 46 04

E-mail: sitkowtci@ukr.net

ЄДРПОУ: 24900027

Нормативні документи, що регламентують діяльність закладу освіти:

- Статут школи, затверджений рішенням № 967 17-ї сесії Райгородської сільської ради 8 скликання 26 серпня 2021 року;
- Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб, підприємців та державних формувань від 12.07.2022;
- Колективний договір між адміністрацією Ситковецького ліцею та профспілковою організацією на 2019-2021 роки від 01.03.2019.
- Сертифікат правомірності провадження освітньої діяльності від 27.03.2018 № 242.

Потужність закладу: 400

Ліцензований обсяг:

- Початкова освіта – 120
- Базова освіта – 160
- Повна загальна середня освіта – 120

Фактична кількість здобувачів освіти- 220 учнів

Стратегія розвитку Ситковецького ліцею націлена на розбудову траєкторії успіху дитини, розвитку та безпеки, соціальної згуртованості та рівності в освітньому процесі.

СЛАБКІ СТОРОНИ:

- Потреба в постійному обслуговуванні та оновленні матеріально-технічної бази (*Потреба виконання косметичних та капітальних ремонтних*

робіт, нестача обладнання для кабінетів хімії, фізики, «Захист України», а також спортивної зали)

- **Перевантаження, психологічне вигорання та недостатня мотивація вчителів.** (Психологічне навантаження через воєнний стан, безпекову ситуацію в країні. Підвищена інтенсивність праці з подолання освітніх та виховних втрат учнів. Психологічний дисонанс в окремих родинах із низьким виховним потенціалом збільшує навантаження на вчителя в сфері виховної роботи з учнями).

- **Дефіцит кваліфікованих кадрів у галузі інноваційної діяльності.**

(Необхідність більш інтенсивної підготовки педагогічних кадрів у галузі інноваційної діяльності в освітньому процесі)

- **Освітні втрати через пандемію коронавірусу та воєнні дії.**

(Необхідність розробки більш ефективного механізму відбору навчального матеріалу, який відповідає освітнім потребам учнів; Низький рівень вмотивованості учнів щодо надолуження матеріалу з предметів; Ризик накопичення та поглиблення освітніх втрат і розривів через умови воєнного стану, переривання освітнього процесу в умовах та за наявності фактичної можливої небезпеки.)

- **Збільшення кількості учнів на екстернатній формі здобуття освіти.**

(Відсутність позакласних активностей для дітей, які перебувають за кордоном, Неможливість повною мірою реалізувати компетентнісний підхід до навчання учнів на екстернаті)

- **Низький мотиваційний потенціал батьків і учнів.**

(Умови воєнного стану призводять до змін емоційного та соціального контекстів освітнього процесу. Зниження виховного потенціалу родин призводить до атомізації у стосунках дітей та батьків. Слабкий розвиток вольової сфери учнів. Нестабільність існуючої моделі освітньої системи та етап реформування призводять до психологічного перевантаження вчителя і, як наслідок, учнів.)

СИЛЬНІ СТОРОНИ:

- Організований підвіз дітей із сусідніх сіл.
- Естетично привабливий ландшафт пришкольної території. Висока екологічність повітря завдяки значній кількості зелених насаджень у паркових і садових зонах біля ліцею.
- Результативність участі учнів у Всеукраїнських та обласних змаганнях, конкурсах, олімпіадах.
- Розвинута система позакласної освіти (футбол, спортивне орієнтування, вокальний гурток, військово-спортивний гурток).
- Ресурсна кімната для дітей із особливими освітніми потребами.
- ТЗН в кожному класі (телевізор, мультимедійна дошка, інтерактивний дисплей)
- Огороджена територія ліцею.
- Проведення щорічної атестації педагогічних працівників згідно встановлених законодавчих норм і рекомендацій МОН України.

II. Місія, візія, цінності, принципи діяльності.

Місія ліцею: Створення комфортного та безпечного освітнього середовища для гармонійного розвитку дитини, формування конкурентоспроможної особистості, здатної використовувати набуті у ліцеї компетентності у практичній діяльності та життєвих обставинах.

Візія ліцею:

- Формування якісного інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;
- Оновлення освітнього середовища;
- Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- Розробка власної системи мотивації вчителів.

Цінності закладу освіти:

- Довіра;
- Прозорість та відкритість;
- Лідерство та самореалізація;
- Громадянська ідентичність;
- Свобода вибору;
- Толерантність;
- Патріотизм та повага.

Принципи діяльності:

- рівність умов кожної дитини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку здобувачів освіти;
- гуманізм, демократизм, пріоритетність загальнолюдських духовних цінностей;
- академічна доброчесність;
- розвиток в ліцеї інклюзивного освітнього середовища;
- прозорість та публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
- взаємодія учнів, батьків та вчителів.

III. Пріоритетні напрями розвитку ліцею

Стратегія розвитку Ситковецького ліцею Райгородської сільської ради Вінницької області включає в себе:

- розвиток освітнього середовища;
- розвиток професійних компетентностей педагогічних працівників;
- розвиток системи оцінювання здобувачів освіти;
- розвиток управлінських процесів закладу освіти.

1. Розвиток освітнього середовища

Стратегічні завдання:

1. Забезпечення комфортних та безпечних умов праці;
2. Активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів для вирішення завдання підвищення якості освіти;
3. Систематично брати участь в проектах;
4. Розширювати коло комунікації задля обміну досвідом та впровадження найкращих практик.

Операційні цілі:

<i>Зміст заходів</i>	<i>відповідальні</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>примітка</i>
Створення освітнього простору НУШ у 5-7 класах.	Адміністрація ліцею, засновник	2025 р	
Оновлення обладнання математично-природничих кабінетів (часткове оснащення STEM-лабораторії).	Адміністрація ліцею, засновник	2025р.	
Створення кабінету «Захист України».	Адміністрація ліцею, засновник,	2024 р.	

	зав.кабінетом		
Косметичний ремонт 2 поверху.	Адміністрація ліцею, засновник	2024 р.	
Частковий ремонт покрівлі.	Адміністрація ліцею, засновник	2026 р.	
Створення учнівського простору.	Адміністрація ліцею, засновник	2025р.	
Створення конференц-зали із елементами світлиці.	Адміністрація ліцею, засновник, педагогічні працівники	2024 р.	
Заміна стільців в актовій залі.	Адміністрація ліцею, засновник	2025 р.	
Співпраця із Службою у справах дітей, ювенальною превенцією.	Адміністрація ліцею, практичний психолог	2024-2027р.	
Заміна системи внутрішнього освітлення на енергозберігаюче	Адміністрація ліцею, засновник	2024 р.	
Залучення альтернативних джерел фінансування освітнього закладу	Адміністрація ліцею	2024-2027 р.	
Співпраця із Дашівським ІРЦ	Адміністрація ліцею, асистенти	2024-2027 р.	
Співпраця із Вінницьким обласним центром туризму, спорту, краєзнавства та екскурсій.	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	2024-2027 р.	

Очікувані результати: створення у закладі комфортних та безпечних умов навчання, забезпечення розвиваючого, інклюзивного, мотивуючого середовища.

2. Розвиток системи оцінювання здобувачів освіти

Стратегічні завдання:

1. Здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей здобувачів освіти;
2. Аналізувати індивідуальний поступ учня;
3. Здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на реалізації компетентнісного підходу.

Операційні цілі:

<i>Зміст заходів</i>	<i>відповідальні</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>примітка</i>
Оприлюднити критерії, процедури та правила оцінювання в навчальних кабінетах на сайті ліцею	Педагогічні працівники	Постійно	
Проводити аналіз щорічних моніторингових досліджень з зазначенням шляхів покращення якості навчання	Адміністрація ліцею, педагогічний колектив	Постійно	
Перейти на електронний формат ведення журналів та щоденників	Адміністрація ліцею, педагогічні працівники	2024р.	
Використовувати прийоми взаємооцінювання, самооцінювання та	Адміністрація ліцею, педагогічні	Постійно	

формування оцінювання.	працівники		
Здійснювати взаємовідвідування уроків.	Педагогічні працівники	Постійно	
Здійснювати адаптацію/модифікацію навчальної програми для здобувачів освіти із ООП.	Педагогічні працівники	Постійно	

Очікувані результати: здійснювати оцінювання результатів навчання справедливо та об'єктивно, формувати в здобувачів освіти позитивну самооцінку, відзначати їх досягнення, підтримувати бажання вчитися.

3. Розвиток професійних компетентностей педагогічних працівників

Стратегічні завдання:

1. Підвищити відповідальність кожного за результати своєї професійної діяльності;
2. Використання сучасних освітніх підходів до організації освітньої діяльності учнів;
3. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників;
4. Дотримуватися в освітньому процесі Положення про академічну доброчесність.

Операційні цілі:

<i>Зміст заходів</i>	<i>відповідальні</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>примітка</i>
Корегувати календарно-	Педагогічні	Постійно	

тематичне планування у разі потреби.	працівники		
За потреби розробляти індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти.	Педагогічні працівники	Постійно	
Створювати та використовувати освітні ресурси	Педагогічні працівники	Постійно	
Обирати різні форми, види і напрямки підвищення кваліфікації.	Педагогічні працівники	Постійно	
Участь в освітніх проектах, сертифікації.	Педагогічні працівники	Постійно	
Працювати на засадах академічної доброчесності.	Педагогічні працівники	Постійно	
Ефективно співпрацювати із батьками та здобувачами освіти на засадах педагогіки партнерства.	Педагогічні працівники	Постійно	

Очікувані результати: відповідальне ставлення батьків до своїх обов'язків, покращення якості викладання навчальних предметів, участь у сертифікації педагогічних працівників, використання інноваційних методик викладання.

4. Розвиток управлінських процесів закладу освіти

Стратегічні завдання:

1. Покращити якості організації освітньої діяльності, врахувавши результати самооцінювання на платформі EvaluEd.
2. Приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до нормативно-правової бази.

Операційні цілі:

<i>Зміст заходів</i>	<i>відповідальні</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>примітка</i>
Залучати учасників освітнього процесу до розроблення плану роботи ліцею.	Адміністрація	Постійно	
Здійснювати самооцінювання якості освітньої діяльності.	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно	
Залучати всіх можливих партнерів для утримання в належному стані ліцею, кабінетів тощо.	Адміністрація	Постійно	
Вдосконалювати кадровий склад ліцею, залучати кваліфікованих педагогічних працівників .	Адміністрація	Постійно	
Реалізація академічної доброчесності.	Адміністрація, педагогічні працівники	Постійно	

Очікуванні результати: створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогів.

IV. Ризики пов'язані із реалізацією Стратегії розвитку .

- Зміни в змісті освіти пов'язані із змінами політики у галузі освіти;
- Недостатність виділених коштів для реалізації основних напрямів Стратегії розвитку;
- Недостатнє розуміння батьківською громадою стратегічних завдань розвитку ліцею.